

東北メディカル・メガバンク機構長 殿

誓約に記載の項目を厳守し、下記のとおりプロジェクトの利用を申請します。

※以下を記入後に両面印刷し、「1.誓約」欄の太枠内に自署をお願い致します。

※この申請書に記載された個人情報は、法令により認められた場合を除き、当該目的以外には利用しません。

1. 誓約

私は、下記を厳守することを誓います。

- プロジェクト終了後は速やかに廃止申請します。
- 廃止後は、データが削除されることに異議を唱えません。

※手書きの自署については、原本（紙）のご提出をお願いします。

プロジェクト責任者	所属	東北大学 東北メディカル・メガバンク機構 ○○室		
	氏名	青葉 一郎		
	自署	青葉 一郎 申請者がサインしてください 2025 年 6 月 12 日		

情報管理責任者	☐	プロジェクト責任者を兼ねるため省略		
	所属	東北大学 東北メディカル・メガバンク機構 ○○室		
	氏名	東北 太郎		
	自署	東北 太郎 情報管理責任者がサインしてください。 2025 年 6 月 15 日		

2. 連絡先（本申請に関する窓口となる方の連絡先をご記入ください）

氏 名	青葉 一郎
メールアドレス	aoba@***.tohoku.ac.jp

3. プロジェクトの利用目的

利用区分	☐	情報分譲 ※事前に試料・情報分譲本申請の承認が必要です
	☐	AMED事業 ※事前に国立研究開発法人日本医療研究開発機構承認が必要です
	☒	供用サービス ※ToMMoスーパーコンピュータ供用サービス利用申請書の提出も必要です
	☐	NBDCヒトデータベース及びNBDCグループ共有データベースのデータ利用 ※事前にナショナルバイオサイエンスデータベースセンター（NBDC）の承認が必要です
	☐	TMM事業 および TMM内業務
	☐	共同研究 ※承認済みの共同研究計画書または契約書を添付してください
	☐	クライオ電子顕微鏡利用 ※東北大学未来型医療創成センターへ本申請書を提出ください
	☐	その他（ ）
プロジェクト名 /研究題目	○○に関する研究	
プロジェクト期間	2025年 4月 1日 ～ 2027年 3月31日	
研究内容 /業務内容	○○の研究のため	

4. 希望プロジェクトID						
※先頭は英小文字とし、英小文字、数字、記号（ハイフン：-のみ可）より10文字以内で作成ください。						
第1希望	abcproj		利用可能な文字と文字数を確認してください			
第2希望	abc-pj		本年度の利用期間を記入してください 費用は月割りで算定されます			
5. 本年度の利用期間 ※年度毎に申請が必要です						
利用期間	2025 年 7 月から		2026 年 3 月末まで			
6. 利用区画と利用リソース						
※利用する区画をチェックし、利用リソースをご記入ください。 「TMM利用」「電子顕微鏡利用」と表示され、規定のリソースで利用する場合は記入不要です。						
利用区画	☒ UnitA	☐ UnitB	☐ UnitC			
利用リソース	リソースを記入下さい					
メンバーアカウント数	3 (人)	(人)	(人)			
CPUコア数 ※50CPUコア単位	50 (cpuコア)	CPUコア数は50単位 でご記入ください	(cpuコア)			
ディスク容量	3 (TB)	(TB)	(TB)			
7. メンバー一覧 ※プロジェクトのメンバーと紐付けする区画をご記入ください						
(注) 個人IDは、名前.苗字.XXです。 個人ID未登録の方は、「個人ID登録申請書」を添付し、「申請書添付」とご記入ください。						
	所属	氏名	個人ID (注) /申請書添付	UnitA	UnitB	UnitC
1	◆◆大学	東北 太郎	taro.tohoku.xy	☒	☐	☐
2	◆◆大学	青葉 一郎	申請書添付	☒	☐	☐
3	◆◆大学	片平 桜	申請書添付	☒	☐	☐
4				☐	☐	☐
5	プロジェクトのメンバー（スパコン利用する方） を記入します		個人ID未登録の方は「個人ID登録 申請書」を添付し、「申請書添付」 と記入します	UnitAをチェック します		
6				☐	☐	☐
7				☐	☐	☐
←左の「+」をクリックすると30行まで表示されます（行番号より左です）						
区画毎の人数				3	0	0
8. 役割指名（任意） ※「7.メンバー一覧」で紐付けたメンバーの中から指名してください						
※役割を指名する場合、事前に「情報持出担当者届け」、「情報持出責任者届け」の提出が必要です。						
役割	氏 名			UnitB	UnitC	
情報管理責任者	東北 太郎			☐	☐	
情報持出責任者	記入不要です (UnitAのみ利用のため)					
情報持出担当者						