

スーパーコンピュータ・統合データベースdbTMM 個人ID申請書[更新/廃止/休止]兼 誓約書

2023年度の利用についてご確認頂き、本申請書をご提出ください。提出期限：2023年 3月 15日

※黄色欄は入力可能です。内容をご確認頂き、記入または修正をお願いします。

※太枠の自署欄には、両面印刷後に自署をお願いします。

※期限までに提出されなかった場合、2023年 4月 1日以降ログインできなくなります。

Three empty boxes with slashes, likely for administrative use.

東北メディカル・メガバンク機構長 殿

誓約に記載の項目を厳守し、下記のとおり申請します。

※この申請書に記載された個人情報、法令により認められた場合を除き、当該目的以外には利用しません。

1. 更新対象

Form fields for name (青葉 一郎) and personal ID (ichiro.aoba.xx).

2. 利用継続確認

※2023年度の利用について、更新/廃止/休止 から選択してください。

<更新の場合> この欄を記入してください

Update selection section with checkboxes for renewal and links to terms of use and security tests.

Deletion and suspension options with checkboxes and reason fields.

3. 2022年度の利用報告

※2022年度の利用について、該当する箇所をチェックしてください。

利用報告を記入してください

Usage report section with checkboxes for supercomputer, dbTMM, and other business use.

4. 誓約

私は、東北メディカル・メガバンク機構のスーパーコンピュータ・統合データベースdbTMMの利用にあたり、以下の文書を熟読し、厳守することを誓います。

- 1. 「東北大学東北メディカル・メガバンク機構 スーパーコンピュータシステム利用内規」
2. 「人を対象とする生命科学・医学系研究指針」
3. 「東北大学東北メディカル・メガバンク機構 統合データベースdbTMM利用内規」(統合データベースdbTMMをご利用の方)

なお、私がToMMoスーパーコンピュータシステムに新たなデータを持ち込む場合、当該データに関するシステムの安全管理上必要な措置を東北メディカル・メガバンク機構に委託します。

廃止・休止の際は、利用している貸し出しデバイスがあれば返却します。

※手書きの自署については、原本(紙)のご提出をお願いします。

Signature section for applicant (青葉 一郎) and information manager (東北 太郎) with dates.

※廃止の場合、以下の確認は不要です。

※白色の欄は入力できません。変更がある場合は、こちらより「A04 利用変更申請書」をダウンロードしてご提出ください。

5. 申請者情報 (ご利用される方の情報についてご確認ください)					
氏名		姓 (Last Name)	名 (First Name)		
	漢字	青葉	一郎		
	カタカナ	アオバ	イチロウ		
	ローマ字	Aoba	Ichiro		
所属組織 (大学名/企業名・組織等)	〇〇〇大学 〇〇〇分野 〇〇室				所属やメールアドレスなどの変更があれば修正してください
職名	(研究教育機関の場合) 教授、准教授、技術補佐員、博士課程学生、業務委託 (企業名) 等 (企業の場合) 課長、マネージャー、研究員等 教授				
メールアドレス	※大文字、小文字に注意してご記入ください ichiro.aoba @ ***.ac.jp				
連絡先住所	〒999-8888 〇〇県〇〇市〇〇区〇〇町9-9 〇〇棟 99号室				
電話番号	022-999-9999		内線	8888	
国籍	日本 国籍が日本国以外の方は、下記の質問に対して記入してください。 Q1.あなたは、日本に入学して6か月以上経過していますか <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ Q2.あなたは、日本国内にある事務所 (大学、企業、研究機関等) に勤務されていますか? <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ ※外国籍である者 (外国機関所属の者を除く) で、Q1及びQ2がいずれも「いいえ」の場合は、この様式にあなたの経歴書 (任意形式) 及び在留カード (写) を添えて、提出してください。				外国籍の方は確認をお願いします
特定類型の自己申告	[別紙(特定類型)]シートを参照し、該当するものをすべてチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 特定類型① <input type="checkbox"/> 特定類型② ※特定類型①②いずれが該当する場合は、別途手続きが生じる可能性があります。				Excelファイルの別紙シートを参照し、該当する場合はチェックしてください
6. 2023年度の利用期限 (更新の場合) ※廃止/休止の場合、利用期限は本年度末 (2023年3月31日) になります。					
利用期限	2024年3月31日 まで ※最長で年度末までです				年度途中で終了の場合は修正してください
7. 利用区画					
利用区画	<input checked="" type="checkbox"/> UnitA	<input checked="" type="checkbox"/> UnitB	<input checked="" type="checkbox"/> UnitC		
8. 所属プロジェクト ※所属プロジェクト変更が必要な場合は、各プロジェクトにて「A05_変更申請書」をご提出ください					
※個人IDを廃止すると、すべてのプロジェクトからメンバー削除されます。各プロジェクトでのメンバー削除の変更申請書提出は不要です。					
No.	プロジェクトの情報管理責任者	プロジェクトID	UnitA	UnitB	UnitC
1	東北 太郎	taroproj	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	東北 太郎	tommoproj	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>