TOHOKU
UNIVERSITY

日本橋共用端末室ご利用案内

2024年 4月 15日

東北大学　東北メディカル・メガバンク機構
ゲノムプラットフォーム連携センター、
日本橋分室

東北メディカル・メガバンク機構
TOHOKU MEDICAL MEGABANK ORGANIZATION

1.日本橋共用端末室について
2.利用までの流れ
3.利用上の注意
4.利用申請手順
5.利用予約手順
6.アクセス
7.お問い合わせ先

1.日本橋共用端末室について

■日本橋共用端末室とは

東北メディカル・メガバンク機構（以下、ToMMoという）日本橋分室内にある、ToMMoスーパーコンピュータの利用区画UnitBに接続可能な端末を設置した部屋です。セキュリティレベルが高いデータを扱うため、虹彩認証による入室管理が整備されております。

■ご利用が可能な方

ToMMoスーパーコンピュータの利用区画UnitBのアカウントをお持ちの方

■ご利用可能な時間

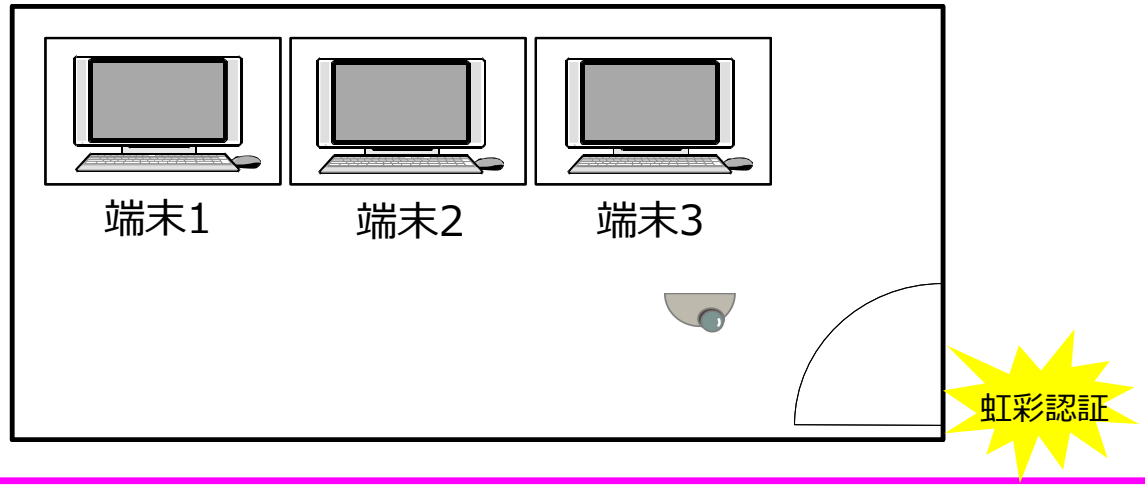
10:00～16:00（土日、祝日を除く）

※メンテナンス等により、予告なくご利用不可とする場合もあります。

■室内の仕様

・利用可能な端末を3台設置
・入口に虹彩認証装置を設置
・室内天井に入室者判別のため、入口ドアを撮影する監視カメラ設置

＜室内レイアウト＞

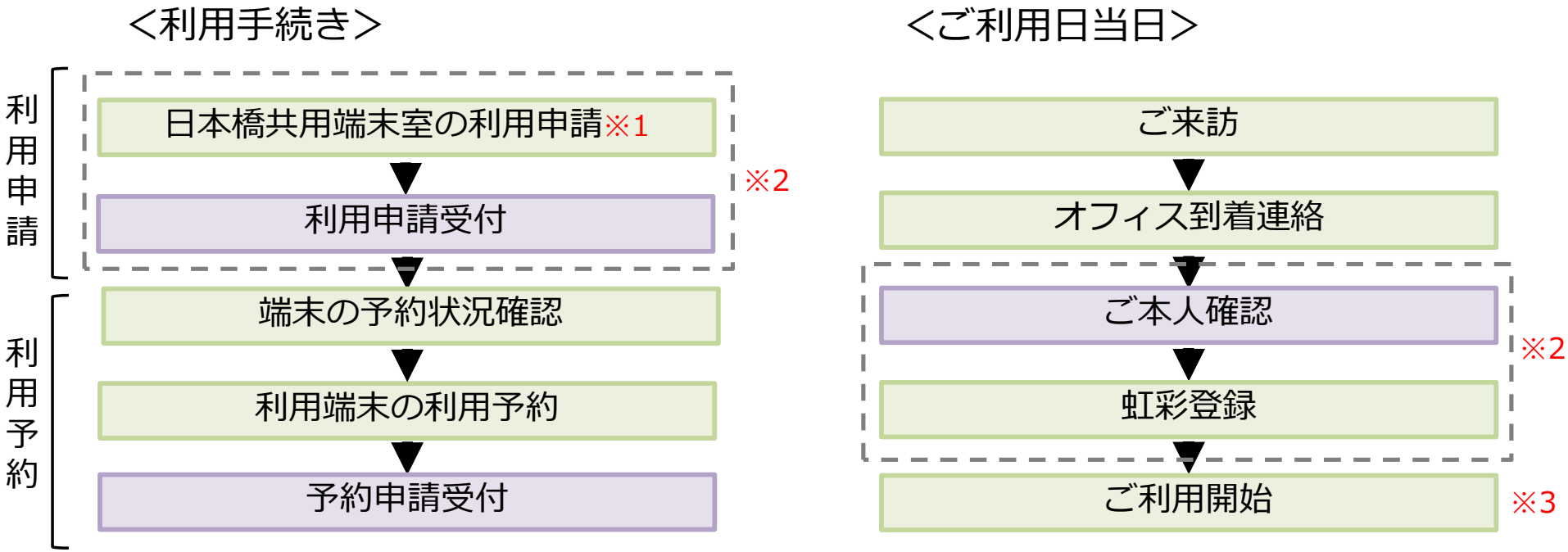


＜室内の様子＞

2.利用までの流れ

ご利用の際は、部屋の利用手続きと虹彩登録が必要です。
利用申請・利用予約は、原則ご利用日より3営業日前の7時までにお願いいたします。
（例：月曜日ご利用希望の場合、前週水曜日7時までに申請ください。）

：ご利用者　　：ToMMo日本橋



※1　ToMMoのスーパーコンピュータのUnitBのアカウントをお持ちでない場合は、先にアカウントの申請が必要です。
　　アカウントの申請手続きについては、ゲノムプラットフォーム連携センターにお問い合わせください。

※2　初回のみ必要な手続きです。2回目以降のご利用の際は、不要です。

※3　毎回、入室用セキュリティーカードを貸与いたします。お帰りの際に日本橋分室にお戻し下さい。

3.利用上の注意

ご利用前に「日本橋共用端末室利用規約」をご確認ください。
以下は、日本橋共用端末室利用規約を補足した注意事項です。

＜予約について＞
- 原則一人１台のご利用となります。
- 利用する席の選択はできません。

＜室内の利用について＞
- ご利用枠の時間内で終了してください。
- 蓋つきの飲み物以外の飲食は禁止です。
- 端末モニタの出力内容の撮影は禁止です。
- 携帯電話、デジタルカメラ、カメラ付きタブレット端末等での撮影は禁止です。
- 手荷物は、ご自身で管理をしてください。
- 離席する際は、必ずログオフしてください。

4.利用申請手順

日本橋共用端末室の利用申請は、初回のみ必要な手続きです。
ご利用希望日の3営業日前の7時までに下記のWebフォームより利用申請をお願いします。

※申請いただいた後、内容を確認して利用申請受付をメールでご連絡いたします。
※申請から2日以上経過しても利用申請受付メールが届かない場合は、日本橋共用端末室までご連絡ください。

＜URL＞
https://sc.megabank.tohoku.ac.jp/ph3-doc/application/form.html#nihonbashi-security-room
日本橋共用端末室 **利用申請**WEBフォーム

＜申請内容＞
- 氏名
- 所属
- メールアドレス
- 情報管理責任者

＜利用申請時の注意＞
※メールアドレスは、 ToMMoスーパーコンピュータアカウント申請時に記載したメールアドレスをご記入ください。
※ToMMoスーパーコンピュータアカウント（UnitB)をお持ちでない場合は、**アカウントの申請**が必要です。手続きについては、ゲノムプラットフォーム連携センターにご連絡ください。

＜利用申請Webフォーム＞

5.利用予約手順 1/4

日本橋共用端末室の予約は、原則お一人で端末１台の予約が可能です。
また、利用枠単位で予約が可能です。（利用枠： 10:00～13:00、13:00～16:00）
ご予約は、原則ご利用希望日の3営業日前の７時までに、下記URLのWebフォームより入力をお願いします。

※申請いただいた後、内容を確認して利用予約受付をメールでご連絡いたします。
※申請から2日以上経過しても予約受付メールが届かない場合は、日本橋共用端末室までご連絡ください。

＜URL＞
https://sc.megabank.tohoku.ac.jp/ph3-doc/application/form.html#nihonbashi-security-room
日本橋共用端末室 **利用予約**WEBフォーム

＜入力項目＞

(1) 利用希望枠
(2) ご来訪時間
(3) 貸切希望の有無
(4) 利用者氏名
(5) データ持出の為同行される承認者等の氏名
(6) アカウント申請時のメールアドレス
(7) 連絡先電話番号
(8) 勤務地（県名）
(9) 研究番号（または統合データベースdbTMM検索のみ）
(10) 備考

＜利用予約時の注意＞

利用予約には、事前に日本橋共用端末室の**利用申請**が必要です（前ページ４.参照）。

5.利用予約手順 2/4

(1)利用希望枠

1ヶ月先までの予約状況を表示しています。
予約状況（◎, ○, ▲）を確認し、ご希望の利用枠をクリックしてチェックをしてください。

◎：3台とも空いております。
○：1台予約があり、2台空いております。
▲：2台予約があり、1台空いております。

※空き情報は即時更新ではないため、申請時、空きがあっても、ご予約ができない場合があります。

※複数予約が可能です。選択された枠に空きがあれば、選択された枠すべて利用可能です。

※予約は、原則１週間に最大3日（6枠）までとします。

(2) ご来訪時間

ご予約された初日のご来訪の予定時間を記入してください。

※ご来訪時、日本橋共用端末室にご案内する際の目安時間とします。

※複数ご予約された場合は、終了時等に次回のご来訪予定時間を日本橋分室にお知らせください。

<利用予約のWebフォーム1/3>

5.利用予約手順 3/4

(3)貸切希望の有無

日本橋共用端末室には3台端末を設置しておりますが、現在は、原則お一人で１台のご利用予約をお願いしております。

※ 他機関の方が残りの端末を利用される場合があります。

(4)利用者氏名

利用者の氏名をご記入ください。

※日本橋共用端末室に入室してご利用が可能な方は、事前に日本橋共用端末室**利用申請**が受付されている方です。

(5)データ持出の為同行される承認者等の氏名

①データ持出承認者の同行はお認めしていますので、承認者のお名前と役割をご記入ください。

②データ持出のためではない同行者がいる場合は、同行可能かどうか検討させていただきますので、お名前と理由をご記入ください。

※事前に日本橋共用端末室**利用申請**が受付されている方に限ります。

＜利用予約のWebフォーム2/3＞

5.利用予約手順 4/4

(6)アカウント申請時のメールアドレス
記入いただいたメールアドレスで、アカウントの有無を確認させていただきます。
また、利用予約受付のご連絡先とさせていただきます。

(7)連絡先電話番号
急なご連絡などに使用します。

(8)勤務地（県名）
アンケートへのご協力をお願いします。

(9)研究番号（またはdbTMM検索のみ）
「研究番号」をご記入ください。データへのアクセス可否を確認しております。
あるいは、TMMプレリサーチや支援事業者で、統合データベースdbTMMの検索のみを行う方は、「dbTMM」とご記入ください。

(10)備考
伝達事項等ございましたらご記入ください。
端末室入室以外の事由で同行者がある場合はこちらにご記載ください。

＜利用予約のWebフォーム3/3＞

6.アクセス

住所：東京都中央区日本橋室町3丁目2-1
日本橋室町三井タワー 7階 GLOBAL LIFESCIENCE HUB office 1

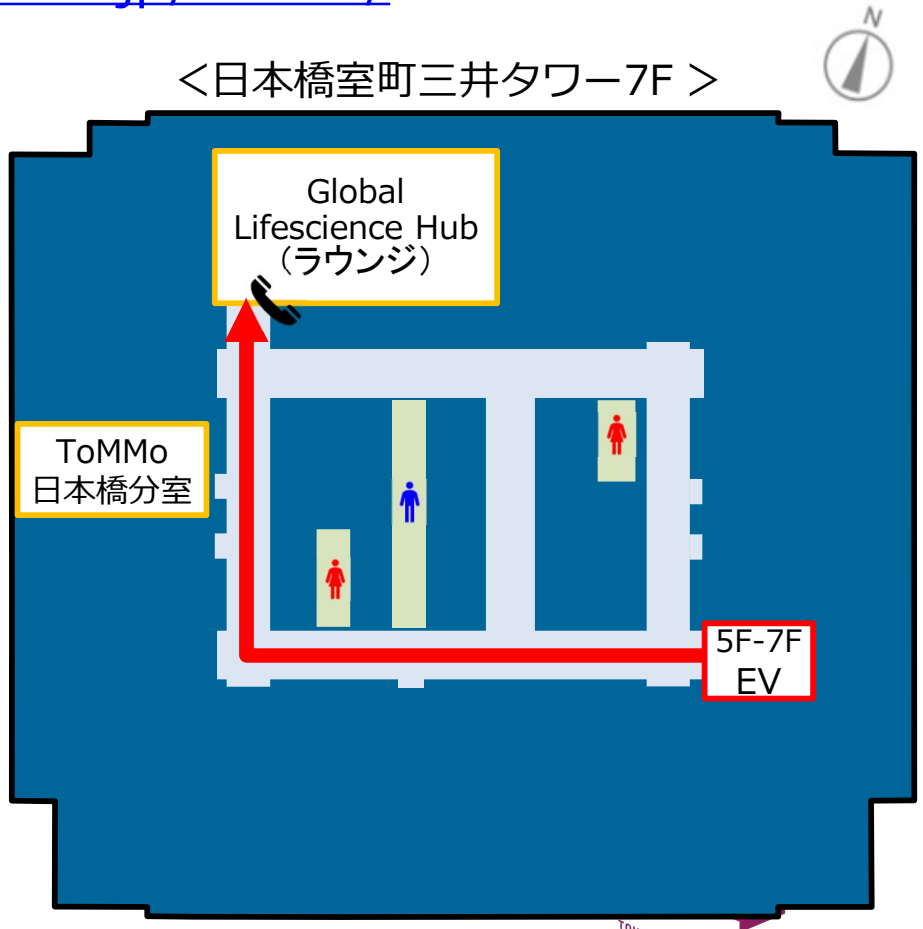
※オフィスエントランスは日銀通り側です　※地下１階～２階はコレド室町テラス（商業施設）です

日本橋室町三井タワーへのアクセスは下記URLをご参照ください。
https://www.muromachi-mitsui-tower.jp/access/

【日本橋共用端末室までのご案内】
（ToMMo日本橋分室内）

1）**5F直通エレベーター**にお乗りください。
2）５階で**6F・7F行エレベーター**に乗り換えて、７階までお越しください。
3）右図を参考に、Global Lifescience Hub のラウンジまでお進みください。
4）**ラウンジ入口右側壁**のデジタルサイネージ（平面ディスプレイ）の下に内線電話機がありますので、**内線番号５０１**にお掛けいただき、東北メディカル・メガバンク機構を呼び出してください。
5）スタッフがお迎えに上がります。迷われた場合は、03-6225-2731 日本橋分室までお電話ください。

＜日本橋室町三井タワー7F＞



7.お問い合わせ先

日本橋共用端末室の利用に関するご質問等は、以下までお願いいたします。
※なるべくメールでご連絡ください。

東北大学 東北メディカル・メガバンク機構 日本橋共用端末室

メール：tommo-nihonbashi-sc@grp.tohoku.ac.jp
※2024年４月よりメールアドレスが変わりました。

電話：03-6225-2731（日本橋分室 直通、平日9:30～16:30）